

CONCURSO PARA CARGO NODOCENTE – TRAMO INTERMEDIO – CATEGORÍA 5

ÁREA INFORMÁTICA – SECRETARÍA GENERAL

NOMBRE DEL CARGO A CUBRIR	Supervisión técnica en informática – Área Informática - Secretaría General
CATEGORÍA	5 del CCT – Agrupamiento Técnico-Profesional – Tramo Intermedio
TIPO DE CONCURSO	Cerrado – Interno
DEPENDENCIA	Facultad de Ciencias Humanas
LUGAR	Campus Universitario - Paraje Arroyo Seco
CARGA HORARIA DIARIA	7 horas
DÍAS Y HORARIOS DE TRABAJO	Lunes a viernes de 13:30 a 20:30 hs. Con disponibilidad horaria.
OBJETIVO DEL CARGO	Administrar, mantener y optimizar la infraestructura tecnológica e informática de la institución, garantizando la disponibilidad, seguridad y correcto funcionamiento de los sistemas, redes, servidores y plataformas digitales en el Área de Informática bajo dependencia de la Secretaría General, con sujeción a las normativas vigentes y a las políticas institucionales de seguridad informática.
FUNCIONES DEL CARGO SEGÚN CCT	De acuerdo con el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector Nodocente de las Instituciones Universitarias Nacionales (Decreto N° 366/06), el personal del Tramo Intermedio – Categoría 5 del Agrupamiento Técnico Profesional es: Desempeñar funciones de colaboración y apoyo profesional especializadas, así como la supervisión directa de tareas específicas del tramo inicial.
FUNCIONES ESPECÍFICAS EN EL ÁREA	• Administrar y mantener la infraestructura de redes de área local (LAN), garantizando su disponibilidad, rendimiento y seguridad. • Gestionar y administrar el servicio de correo electrónico institucional (<i>G Suite / Google Workspace</i>), incluyendo altas, bajas, configuraciones y soporte a usuarios. • Elaborar y mantener actualizada la documentación técnica de la infraestructura institucional (inventario de <i>hardware</i>, <i>software</i>, configuraciones, procedimientos).

	• Brindar soporte técnico de segundo y tercer nivel a usuarios, dependencias y autoridades de la institución. • Instalar <i>hardware</i> y <i>software</i> en terminales, tanto en PCs como notebooks. • Monitorear el funcionamiento de los sistemas y servicios, generando reportes e informes de gestión para las autoridades del Área. • Colaborar en la planificación e implementación de mejoras tecnológicas y proyectos de innovación institucional.
CONOCIMIENTOS GENERALES	• Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector Nodocente de las Instituciones Universitarias Nacionales (Decreto N° 366/06). • Estatuto de la UNCPBA- (Ordenanza N° 3997). • Estructura, organización, misión y visión de la institución y de la Secretaría General. • Normativa general de administración pública universitaria aplicable al Área de Informática. • Manejo avanzado de herramientas ofimáticas y de gestión documental (<i>Office</i>, <i>Google Workspace</i>).
ANTECEDENTES Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	Los/as postulantes deberán acreditar formación y/o antecedentes comprobables en las siguientes áreas: 1. Networking y Conectividad • Fundamentos: Dominio del modelo TCP/IP, con capacidad para el diseño, segmentación y optimización de Redes de Área Local (LAN). • Configuración de Hardware: Conocimientos en el despliegue y administración de switches, routers y puntos de acceso. • Troubleshooting: Capacidad analítica para la detección, diagnóstico y resolución de incidentes de conectividad y rendimiento de red. 2. Administración de Plataformas • Ecosistema Windows Server: Gestión de entornos <i>Windows</i>, incluyendo la administración integral de Active Directory (ABM de usuarios, gestión de grupos y despliegue de directivas de grupo - GPO). • Servicios de Red (DNS/DHCP): Configuración y mantenimiento de zonas, registros y resolución de nombres para garantizar la visibilidad y estabilidad de los recursos internos.

- **Colaboración en la Nube:** Administración de **Google Workspace (G Suite)**, abarcando la gestión del ciclo de vida de cuentas, configuración de unidades organizativas, políticas de seguridad y soporte técnico.

3. Soporte de Terminales y Hardware

- **Gestión de Ciclo de Vida:** Instalación, despliegue y mantenimiento preventivo/correctivo de estaciones de trabajo (PCs y notebooks).
- **Hardware & Software:** Diagnóstico avanzado de fallas físicas y lógicas, migración de datos y estandarización de sistemas operativos..

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

- Actitud proactiva y orientación a la resolución de problemas técnicos.
- Compromiso con la institución y con la continuidad y calidad del servicio informático.
- Predisposición para la capacitación continua y la actualización tecnológica.
- Capacidad de iniciativa y criterio técnico para la toma de decisiones.
- Habilidad para trabajar de forma colaborativa y articulada con otras Áreas.
- Habilidades comunicacionales para la atención y soporte a usuarios no técnicos.
- Capacidad analítica para el diagnóstico y resolución de incidencias.
- Ética profesional, reserva y confidencialidad sobre la información institucional.
- Cumplimiento de procesos y plazos institucionales.